



ESTATUTS

del

Centre Instructiu Musical
de
Benimaclet
(València)

*Adaptats a la Llei Orgànica 1/ 2002, de 22 de març,
reguladora del Dret d'Associació.*

Índex:

TÍTOL PRIMER: DISPOSICIONS GENERALS.

- Art. 1 .- Denominació i naturalesa.**
- Art. 2 .- Objecte i fins de l'Associació.**
- Art. 3 .- Domicili social.**
- Art. 4 .- Àmbit territorial.**
- Art. 5 .- Patrimoni fundacional.**
- Art. 6 .- Recursos econòmics i financers.**
- Art. 7 .- Dissolució de l'Associació.**

TÍTOL SEGON: DELS ASSOCIATS.

- Art. 8 .- Dret a associar-se.**
- Art. 9 .- Admissió d'associats.**
- Art. 10 .- Classes d'associats.**
- Art. 11 .- Drets dels associats.**
- Art. 12 .- Deures dels associats.**
- Art. 13 .- Pèrdua de la condició d'associat.**
- Art. 14 .- Les faltes i sancions.**
- Art. 15 .- El procediment sancionador.**

TÍTOL TERCER: DE L'ORGANITZACIÓ.

CAPÍTOL PRIMER: L'Assemblea General.

- Art. 16 .- Assemblea General.**
- Art. 17 .- Assemblea General Ordinària.**
- Art. 18 .- Els acords.**
- Art. 19 .- Competències de l'Assemblea General.**
- Art. 20 .- Les votacions.**
- Art. 21 .- Impugnació de les votacions.**
- Art. 22 .- Assemblea General Extraordinària.**

CAPÍTOL SEGON: De la Junta Directiva.

- Art. 23 .- La Junta Directiva.**
- Art. 24 .- Requisits per a formar part de la Junta Directiva.**
- Art. 25 .- Nomenament i cessament dels membres de la Junta Directiva.**
- Art. 26 .- Les sessions.**
- Art. 27 .- Els acords.**

CAPÍTOL TERCER: Del President.

- Art. 28 .-** Elecció del President.
- Art. 29 .-** Presentació de candidatures.
- Art. 30 .-** La campanya electoral.
- Art. 31 .-** Funcions del President.
- Art. 32 .-** Duració del mandat.
- Art. 33 .-** Cessament del President.
- Art. 34 .-** Moció de censura.

CAPÍTOL QUART: Dels càrrecs de la Junta Directiva.

- Art. 35 .-** Vicepresident.
- Art. 36 .-** Secretari.
- Art. 37 .-** Tresorer.
- Art. 38 .-** Vocal de Relacions Socials.
- Art. 39 .-** Vocal de Banda.
- Art. 40 .-** Vocal d'Orquestra.
- Art. 41 .-** Vocal d'Escola.
- Art. 42 .-** Vocal de Saló.
- Art. 43 .-** Vocal de Biblioteca i Arxiu Musical.
- Art. 44 .-** Vicesecretari.
- Art. 45 .-** Comptable.

CAPÍTOL CINQUÉ: Dels Directors.

- Art. 46 .-** Nomenament i cessament dels Directors.
- Art. 47 .-** Funcions i obligacions dels Directors.

CAPÍTOL SISÉ: De la Banda, Orquestra, Rondalla, Cor i la resta d'Agrupacions musicals.

- Art. 48 .-** Normes i funcionament.
- Art. 49 .-** Obligacions dels membres de les agrupacions musicals.

CAPÍTOL SETÉ: De l'Escola de Música.

- Art. 50 .-** Normes de funcionament.
- Art. 51 .-** Admissió d'alumnes.
- Art. 52 .-** Taxes de matrícula i mensualitats.

TÍTOL QUART: DE LA MODIFICACIÓ DELS ESTATUTS.

Art. 53 .- Principis irrenunciables.

Art. 54 .- Reforma dels Estatuts.

Art. 55 .- Efectes.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL PRIMERA.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL SEGONA.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA PRIMERA.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA SEGONA.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA.

TÍTOL PRIMER.

DISPOSICIONS GENERALS.

Art. 1.- Denominació i naturalesa.

L'Associació denominada CENTRE INSTRUCTIU MUSICAL de BENIMACLET està constituïda per temps indefinit com una Entitat sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica pròpia, sotmesa a la Llei i als presents Estatuts.

Art. 2.- Objecte i fins de l'Associació.

1. L'objecte primordial del Centre Instructiu Musical de Benimaclet és fomentar la instrucció musical, l'educació i l'extensió de la cultura preferentment entre els ciutadans i ciutadanes del seu àmbit territorial. Conseqüentment el Centre Instructiu Musical de Benimaclet té com a fins el sosteniment d'una escola musical en la qual per professors aptes s'ensenyen solfeig, piano i tota classe d'instruments musicals, i la creació i formació d'una banda, orquestra i altres agrupacions musicals i artístiques.

2. Periòdicament programarà concerts públics que realitzaran les seues agrupacions musicals a fi d'expandir entre la població la cultura musical i procurarà, en la mesura en què la seua situació econòmica ho permeta, crear i sostenir una biblioteca, subscriure's a diverses revistes científiques, literàries i d'art, especialment de contingut musical, i organitzar conferències i vetlades de caràcter cultural, per a les quals invitarà a persones de reconeguda competència.

3. Per a l'esplai permetrà jocs lícits i organitzarà activitats lúdiques, recreatives i artístiques adequades a l'objecte i als fins que persegueix l'Entitat.

Art. 3.- Domicili social.

El domicili social del Centre Instructiu Musical de Benimaclet radica en el carrer Baró de Sant Petrillo, núm. 14, en Benimaclet-Valencia.

Art. 4.- Àmbit territorial.

L'Associació Centre Instructiu Musical de Benimaclet té com a àmbit territorial el barri de Benimaclet en la ciutat de València, sense perjuí d'actuar fora d'este àmbit territorial quan així s'acorde i les circumstàncies així ho aconsellen.

Art. 5.- Patrimoni fundacional.

La quantia del Patrimoni de l'Entitat, és de SIS-CENTES HUITANTA-DOS MIL CINQ-CENTES DOTZE PESSETES amb QUARANTA CÈNTIMS (682.512'40 Ptes.), és a dir QUATRE MIL CENT UN EUROS amb NORANTA-HUIT CÈNTIMS (4.101,98 €),

representant els següents béns:

Immobles:

La propietat sobre l'edifici on radica el seu domicili social i que valorat segons escriptura, totalitza la quantitat de cent noranta-set mil nou-centes quaranta-dos pessetes, (197.942 Ptes.), és a dir mil cent huitanta-nou euros amb seixanta-sis cèntims (1.189,66 €).

Mobles:

1r. Mobiliari divers, estimat en cent quinze mil dos-centes vint-i-tres pessetes (115.223 Ptes.), és a dir sis-cents noranta-dos euros amb cinquanta cèntims (692,50 €).

2n. Útils i efectes diversos, valorats en cent seixanta-una mil dos-centes huitanta-cinc pessetes amb noranta cèntims (161.285'90 Ptes.), és a dir nou-cents seixanta-nou euros amb trenta-cinc cèntims (969,35 €).

3r. Instrumental propietat de l'Entitat estimat en cent huitanta-dos mil tres-centes seixanta-una pessetes amb quaranta-cinc cèntims (182.361'45 Ptes.), és a dir mil noranta-sis euros amb un cèntim (1096,01 €).

4é. Material de música, valorat en dotze mil cent trenta-cinc pessetes (12.135 Ptes.), és a dir setanta-dos euros amb noranta-tres cèntims (72,93 €).

5é. Material de la Banda de Música amb un total de mil vuit-centes cinc pessetes (1.805 Ptes.), és a dir deu euros amb huitanta-cinc cèntims (10,85 €).

6é. Biblioteca, el contingut de la qual en obres que posseïx l'Entitat es valora en set mil trenta-dos pessetes amb cinc cèntims (7.032'05 Ptes.), és a dir quaranta-dos euros amb vint-i-sis cèntims (42,26 €).

7é. Condicionament i instal·lació de la biblioteca valorada en quatre mil set-centes vint-i-huit pessetes (4.728 Ptes.), és a dir vint-i-huit euros amb quaranta-dos cèntims (28,42 €).

Art. 6.- Recursos econòmics i finançament.

1. El Centre Instructiu Musical de Benimaclet, per al desenvolupament de les seues activitats, es finançarà amb les quotes dels seus associats, amb el rendiment del seu patrimoni i amb aquells altres ingressos procedents de les ajudes, subvencions, premis o donacions que reba tant de persones o entitats públiques com a privades, així com de la remuneració per la prestació de servicis que realitze i per les quantitats que reba per la participació en actes culturals i recreatius externs a l'Entitat.

2. A fi de dur a terme les activitats pròpies de l'Associació, la Junta Directiva elaborarà el projecte de pressupost anual, a proposta del Tresorer, que es posarà a disposició dels associats per al seu coneixement, establint un termini de SET dies per a presentar al·legacions. Resoltes estes, es sotmetrà davant de l'Assemblea General per a se aprovat. En cas de no aprovació s'entendrà prorrogat el de l'exercici anterior.

3. L'exercici econòmic es tancarà el dia trenta- i- u de Desembre de cada any.

Art. 7.- Dissolució de l'Associació.

1. L'Associació Centre Instructiu Musical de Benimaclet només podrà ser dissolta en els següents supòsits:

1. Per sentència judicial ferma.
2. Per les causes determinades en l'article 39 del Còdex Civil.

3. Quan succeïra la dissolució de la Banda, Orquestra i la resta d'agrupacions musicals per l'escàs nombre de participants en elles i el nombre d'associats del Centre Instructiu Musical de Benimaclet no fóra superior a vint. En este supòsit la Junta Directiva proposarà a l'Assemblea General Extraordinària l'obertura del procés de dissolució de l'Entitat.
Si així l'acorda l'Assemblea General convocada expressament per a tal fi i amb el vot favorable de la meitat mes u dels associats presents o representats, la Junta Directiva o, en el seu defecte, una comissió d'associats nomenada per l'Assemblea General, o be els que el Jutge, en el seu cas, designe, es convertiran en comissió liquidadora, la qual procedirà a obrir el termini de liquidació de l'Associació.
2. La dissolució de l'associació obri el termini de liquidació, fins al fi del qual conservarà la seua entitat jurídica.
3. Correspon a la comissió liquidadora:
 - a) Vetlar per la integritat del patrimoni de l'Entitat.
 - b) Concloure les operacions pendents i efectuar les noves que siguen precises per a la liquidació.
 - c) Cobrar els crèdits de l'Entitat.
 - d) Liquidar el patrimoni i pagar als creditors.
 - e) Aplicar els béns sobrants de l'Entitat als fins previstos pels Estatuts.
 - f) Sol·licitar la cancel·lació dels assentaments en el Registre.
4. Els béns sobrants de l'Associació resultants de la liquidació s'aplicaran als següents fins:

El local i la resta d'efectes, útils i béns, seran donats a l'Ajuntament de València i a la Generalitat Valenciana per a ser destinats a centres o institucions dedicats a la instrucció musical, l'educació i l'extensió de la cultura preferentment entre els ciutadans i ciutadanes de Benimaclet, conservant en tot cas la seua ubicació en el barri.
5. En cas d'insolvència de l'associació, l'orgue de representació o, si es el cas, la comissió liquidadora promourà immediatament l'oportú procediment concursal davant del Jutge competent.

TÍTOL SEGON.

DELS ASSOCIATS.

Art. 8.- Dret a associar-se.

La integració com associat al Centre Instructiu Musical de Benimaclet és lliure i voluntària, havent d'ajustar-se al que estableix la Llei i els presents Estatuts.

Art. 9.- Admissió d'associats.

1. A l'Associació podran pertànyer totes les persones amants de la cultura majors de

14 anys, que siguen dignes de ser admeses segons el parer dels associats. Els menors no emancipats requeriran el consentiment, documentalment acreditat, de les persones que hagen de suplir la seua capacitat.

2. L'admissió al Centre Instructiu Musical de Benimaclet, s'iniciarà a proposta de dos associats, que firmaran l'imprès de proposta junt amb l'aspirant i el remetran a la Secretaria de l'Entitat.

3. L'admissió del nou associat serà acordada per la Junta Directiva, que obrirà un termini d'exposició pública de vuit dies, durant el qual s'exposarà la sol·licitud en el tauler d'anuncis, perquè els associats puguin presentar les al·legacions que estimen convenients.

4. La Junta Directiva, transcorregut el termini, resoldrà l'admissió o no del sol·licitant, atenent les al·legacions formulades pels associats, i ho comunicarà a este en el termini de sis dies. En tot cas la resolució de no admissió haurà de ser motivada. La Secretaria expedirà de manera immediata als nous associats el títol corresponent junt un exemplar dels Estatuts, que els acreditarà per a incorporar-se a la vida de l'Associació.

5. En el tauler d'anuncis de l'Entitat es col·locarà un llistat dels associats per ordre numèric, que s'actualitzarà quinze dies abans de la celebració d'una Assemblea General, ja siga ordinària o extraordinària.

Art. 10.- Classes d'associats.

En el Centre Instructiu Musical de Benimaclet, els associats podran ser de les següents classes: honoraris, artistes i de número.

Associats honoraris seran aquelles persones que bé pels seus mèrits o qualitats, bé pels servicis que directa o indirectament presten a l'Entitat o bé per un altre concepte igualment recompensable, meresquen esta distinció de l'Assemblea General a proposta de la Junta Directiva.

Associats artistes són totes les persones que pertanguen a la banda, orquestra o altres agrupacions musicals o artístiques i aquelles que, no estant en actiu, meresquen aquesta consideració segons el parer de la Junta Directiva.

Associats de número són totes aquelles persones que hagen ingressat pel procediment ordinari d'admissió.

Art.11.- Drets dels associats.

1. Tota persona associada ostenta els següents drets:

1. A participar en les activitats de l'Associació i en els òrgans de govern i representació, a exercir el dret al vot, així com a assistir a l'Assemblea General, d'acord amb els presents estatuts.
2. A ser informat sobre la composició dels òrgans de l'Associació, del seu estat de comptes i del desenvolupament de la seua activitat.
3. A conèixer la relació actualitzada dels associats, l'estat fidel del patrimoni a través de la seua comptabilitat, la situació financera de l'Entitat i els acords presos pels seus òrgans de govern i representació.
4. A ser escoltat amb caràcter previ a l'adopció de mesures disciplinàries contra ell i a ser informat dels fets que donen lloc a tals mesures, havent de ser motivat l'acord que, si és procedent, impone la sanció.
5. A impugnar els acords dels òrgans de l'Associació, que considere contraris a la llei o als Estatuts.
6. A separar-se voluntàriament de l'Associació en qualsevol temps.

7. A realitzar tots aquells actes i prendre totes aquelles iniciatives relacionades amb l'Entitat que permeten els presents Estatuts.
2. Els associats honoraris estaran exempts de l'abonament de les quotes i tindran dret a què se'ls reserve un seient en les actuacions de les agrupacions musicals quan confirmen la seua assistència.

Art. 12.- Deures dels associats.

- A) Compartir les finalitats de l'Associació i col·laborar per a la consecució d'estes.
- B) Pagar les quotes, derrames i altres aportacions que, d'acord amb els Estatuts, puguen correspondre a cada associat.
- C) Complir amb les obligacions establides en els presents Estatuts.
- D) Acatar i complir els acords vàlidament adoptats pels òrgans de govern i representació del Centre Instructiu Musical.
- E) Tots els associats tenen l'obligació de respectar els membres de la Junta Directiva i complir el que disposen per al manteniment de l'ordre i el bon funcionament de l'Entitat, sense perjuí d'acudir en queixa a la Junta Directiva en ple.
- F) Els associats han de conduir-se en tot moment amb educació, bones formes i decor en la seua relació amb els altres associats mentre es troben en els locals de l'Entitat.
- G) Tractar bé el material, mobles i instal·lacions de l'Entitat, procurant fer-ne un ús adequat.
- H) Notificar a Secretaria els canvis de domicili.

Art. 13.- Pèrdua de la condició d'associat.

La condició d'associat és intransmissible i es perd per les següents causes:

1. Per mort.
2. Per sanció recaiguda per la comissió d'una falta greu o molt greu, prèvia instrucció del corresponent expedient sancionador i audiència a l'interessat.
3. Per l'incompliment en el pagament de les seues quotes.
4. Per separació voluntària.

Art. 14.- Les faltes i sancions.

1. Cap associat podrà ser sancionat sinó en virtut d'expedient instruït a l'efecte en cas de faltes greus i molt greus. Els expedients sancionadors s'instruiran en tots els casos amb audiència de l'interessat, i per alguna de les causes contemplades en els presents Estatuts.
2. Les faltes comeses pels associats en la seua relació amb l'Associació i els altres associats, podran ser de tres classes: molt greus, greus i lleus.
3. Seran faltes molt greus les següents:
 1. Les accions que suposen un greu perjuí per a l'Entitat o per a la seua imatge pública.
 2. La falta de consideració molt greu amb els altres associats i en particular amb els membres de la Junta Directiva.
 3. Les accions que vagen en contra de l'objecte social establert en l'article 2 dels presents Estatuts.
 4. El maltractament molt greu de les instal·lacions i material propietat de l'Entitat.
 5. La conducta violenta, racista, discriminatòria i antidemocràtica.
 6. L'alteració molt greu de les Assemblees Generals, concerts i actes públics de

- l'Entitat.
7. L'acumulació de tres faltes greus en dos anys.
4. Seran faltes greus:
1. La greu desconsideració amb els altres associats.
 2. El maltractament greu de les instal·lacions i material propietat de l'Entitat.
 3. Les alteracions greus en les Assemblees Generals, concerts i actes degudament autoritzats.
 4. La greu desconsideració amb els membres de la Junta Directiva.
 5. L'acumulació de tres faltes lleus en un any.
5. Seran faltes lleus aquelles conductes i accions que no estiguen considerades com greus o molt greus, i hagen de ser corregides en nom de la bona convivència, respecte a les persones i béns de l'Entitat.
6. Les faltes molt greus se sancionaran amb les següents mesures:
1. Expulsió definitiva de l'Associació.
 2. Expulsió de l'Associació per un temps superior a un any i pèrdua de tots els drets en eixe temps.
7. Les faltes greus se sancionaran amb:
1. Expulsió de l'Associació per temps no superior a l'any, i pèrdua de tots els drets en eixe temps.
8. Les faltes lleus es corregiran amb:
1. Amonestació.
 2. Prohibició d'accés als locals de l'Entitat per un temps no superior a set dies.

Art. 15.- El procediment sancionador.

1. Quan el President de l'Entitat tinga notícies de la comissió d'una de les faltes greus o molt greus descrites en l'article anterior, ja siga per denúncia d'un associat o d'un directiu, ordenarà l'obertura del corresponent expedient sancionador a fi de determinar la veracitat o no del fet que el provoca, nomenant instructor en el mateix acte a un membre de la Junta Directiva, que en cap cas podrà ser el denunciador, perquè efectue les indagacions oportunes i emeta proposta de resolució en un termini màxim de catorze dies. Esta proposta serà estimada, modificada o desestimada pel ple de la Junta Directiva, prèvia audiència de l'interessat, en un termini màxim de set dies. La resolució serà comunicada a l'interessat en un termini màxim de set dies i produirà efectes des del moment de la comunicació. De no ser trobada la persona sancionada la resolució s'exposarà en el tauler d'anuncis de l'Associació, sent efectiva des d'eixe moment.

2. Les sancions per faltes lleus seran imposades pels membres de la Junta Directiva que atenguen el cas i confirmades per la pròpia Junta Directiva.

3. Totes les sancions amb les faltes corresponents seran publicades en el tauler d'anuncis de l'Entitat per a general coneixement de tots els associats.

TÍTOL TERCER.

DE L'ORGANITZACIÓ.

Capítol primer: L'Assemblea General.

Art. 16.- Assemblea General.

L'Assemblea General és l'òrgan suprem de govern del Centre Instructiu Musical de Benimaclet i està composta per tots els associats de l'Entitat. Els seus acords són vinculants per a tots, els quals s'adoptaran pel principi de majories o de democràcia interna. Haurà de reunir-se almenys una vegada a l'any i podrà ser ordinària o extraordinària.

Art. 17.- Assemblea General Ordinària.

1. L'Assemblea General Ordinària se celebrarà en el primer trimestre de cada any, prèvia convocatòria efectuada per la Junta Directiva quinze dies abans de la reunió. Quedarà constituïda vàlidament en primera convocatòria quan hi concórreguen, presents o representats, un terç dels associats, i en segona convocatòria, trenta minuts després, qualsevol que siga el nombre d'associats concurrents.

2. És presidida pel President de l'Entitat, amb la presència obligada del Secretari i del Tresorer, els quals formaran la Mesa presidencial de l'Assemblea que vetlarà per la validesa de la seua constitució comprovant el compliment del quòrum requerit i la condició d'associats dels concurrents tant dels presents com dels representats, i moderarà el desenvolupament dels diferents punts de l'ordre del dia i les votacions a què donaren lloc. Els distints membres de la Junta Directiva informaran dels temes a tractar de què siguen responsables.

3. La convocatòria a l'Assemblea General Ordinària es realitzarà mitjançant citació per escrit a cada un dels associats, on s'indicarà l'ordre del dia i s'adjuntaran els informes que siguen necessaris perquè els associats coneguen els temes a tractar.

Art. 18.- Els acords.

1. Els acords de l'Assemblea General s'adoptaran per majoria simple dels associats presents o representats, quan els vots afirmatius superen els negatius.

2. No obstant això, requeriran majoria qualificada dels associats presents o representats, que resultarà quan els vots afirmatius superen la meitat, els acords relatius a la dissolució de l'Associació, a la modificació dels estatuts i a la disposició o alienació de béns.

3. En cas d'empat decidirà el vot de qualitat del President.

Art.- 19- Competències de l'Assemblea General.

1. Serà competència exclusiva de l'Assemblea General Ordinària la presa de decisions sobre les següents matèries:

1. Elecció del President de l'Associació.
2. Aprovació dels comptes de l'exercici anterior.
3. Aprovació dels pressupostos anuals.
4. Establiment i modificació de la quota ordinària i de les quotes extraordinàries.
5. Adquisició i disposició o alienació dels béns mobles o immobles de l'Associació el valor dels quals excedisca del 20 % del pressupost anual de l'exercici.
6. Les propostes que els associats vulguen presentar davant de l'Assemblea General Ordinària. Requeriran almenys el suport del 5% dels associats amb dret a vot i

seran presentades en la secretària de l'Entitat junt amb la documentació oportuna, amb una antelació mínima de trenta dies naturals per a la seua inclusió en l'ordre del dia.

7. Quantes altres li atribuïsquen els presents Estatuts.

2. Així mateix la Junta Directiva haurà de presentar una memòria descriptiva de les activitats realitzades durant l'exercici anterior i informar dels nous projectes.

3. En totes les Assemblees Generals Ordinàries s'obrirà un torn de precís i preguntes al final de l'ordre del dia, moderat per la Mesa presidencial i amb una duració màxima de 30 minuts, on podran intervenir els associats per ordre de petició de torn.

Art. 20.- Les votacions.

1. Per norma general les votacions que hagen de realitzar-se en l'Assemblea General Ordinària es realitzaran a mà alçada, habilitant un procediment adequat pel qual es permeta l'emissió del vot per representació.

2. Serà secreta la votació en els supòsits següents:

1. Quan existisca més d'una candidatura a President de l'Entitat.
2. Quan l'afluència d'associats a l'Assemblea siga superior a 300 persones.
3. Quan es decidisca una moció de censura al President.
4. Quan així ho decidisca la Junta Directiva o ho sol·liciten més d'un 30% dels associats que hagen concorregut a l'Assemblea.

3. Per a les votacions secretes s'habilitaran urnes suficients per a albergar els vots de tots els associats amb dret a vot i paperetes amb cada una de les opcions, sent els sobres del mateix color. A l'efecte es constituirà una Mesa Electoral composta per tres persones, la persona associada de major edat dels presents, la de menor edat i el Secretari de l'Entitat, qui certificarà el resultat una vegada fet el recompte. Les funcions de la mesa consistiran a comprovar la condició d'associat dels votants, els certificats del vot per representació, el seu dret al vot i que cada associat vote una única vegada, així com resoldre els problemes que puguen sorgir durant el procés electoral i mantenir l'ordre durant la votació, firmant les actes una vegada fet el recompte.

4. En els casos en què el tema objecte de votació requerisca una majoria qualificada, podrà fixar-se per la Junta Directiva un horari de votació més ampli.

5. El recompte de les paperetes en les votacions serà públic i el certificat emés pel Secretari amb els resultats s'exposarà en el tauler d'anuncis de l'Entitat durant els set dies següents a la votació, per a coneixement de tots els associats.

Art. 21.- Impugnació de les votacions.

1. Qualsevol associat podrà impugnar les votacions realitzades quan considere que s'ha vulnerat la Llei o els presents Estatuts.

2. La impugnació es farà per escrit i es presentarà davant de la Mesa Electoral durant el temps en què esta estiga constituïda, o davant de la secretaria de l'Entitat durant els cinc dies següents a la votació. La impugnació serà resolta per la Junta Directiva en un termini màxim de quinze dies a comptar des de la data d'entrada de la sol·licitud d'impugnació. La resolució de la Junta Directiva dóna fi a la via social, podent el reclamant exercir els seus drets davant de la via judicial d'acord amb la legislació vigent.

Art. 22.- Assemblea General Extraordinària.

1. L'Assemblea General es convocarà de forma extraordinària sempre que els interessos de l'Associació així ho exigisquen segons el parer de la Junta Directiva o quan ho sol·liciten almenys un 10% dels associats, i en tot cas quan es tracte algun dels següents supòsits:

1. Modificació dels presents Estatuts.
2. Moció de censura contra el President de l'Entitat.
3. Dissolució de l'Associació.

2. L'Assemblea General Extraordinària serà convocada i es regirà pels mateixos criteris que les Ordinàries, si bé en l'ordre del dia només podrà figurar l'assumpte que la motive, no podent tractar-se altres temes ni realitzar-se el torn de precís i preguntes.

3. Serà moderada per la Mesa presidencial contemplada en l'art. 17.2 i l'ordre d'intervenció dels associats serà per ordre de petició de torn.

Capítol segon: De la Junta Directiva.

Art. 23.- La Junta Directiva.

1. La Junta Directiva és l'òrgan de govern i de representació de l'Associació amb funcions executives i administratives i exercix la potestat reglamentària. Les seues facultats s'estendran amb caràcter general a tots els actes propis de les finalitats de l'Entitat, sempre que no requerisquen autorització expressa de l'Assemblea General d'acord amb els presents Estatuts. La Junta Directiva gestiona i representa els interessos de l'Associació, d'acord amb les disposicions i directives de l'Assemblea General.

2. La Junta Directiva estarà composta necessàriament pels següents membres: President, que al seu torn ho serà de l'Entitat, Vicepresident, Secretari, Tresorer, Vocal de Relacions Socials, Vocal de Banda, Vocal d'Orquestra, Vocal d'Escola, Vocal de Biblioteca i Arxiu Musical, Vocal de Saló, Vicesecretari, Comptable i tots aquells que l'Assemblea General estime oportú a proposta de la Presidència.

3. Els membres de la Junta no percebran cap retribució ni remuneració, sense perjuí de les compensacions econòmiques que puguen rebre per les despeses que els ocasione la seua gestió.

4. El mandat de la Junta Directiva serà de quatre anys coincidint amb el mandat del President. Els membres de la Junta Directiva cessen automàticament al terme del mandat del President, o quan es produïska la seua dimissió o cessament, mantenint les seues funcions de forma interina fins que se'ls substituïska o se celebren noves eleccions i es procedisca al traspàs de poders a la Junta Directiva entrant.

5. La Junta Directiva ixent estarà obligada a facilitar tota la informació necessària a l'entrant, a fi d'establir una línia de continuïtat en la gestió de l'Associació i facilitar el treball als nous directius.

Art. 24.- Requisits per a formar part de la Junta Directiva.

Per a formar part de la Junta Directiva del Centre Instructiu Musical de Benimaclet, seran requisits imprescindibles els següents:

1. Ser major d'edat.
2. Estar en ple ús dels drets civils i no estar sotmés als motius d'incompatibilitat

establits en la legislació vigent.

3. Ser associat del Centre instructiu Musical de Benimaclet, amb una antiguitat mínima d'un any.

Art. 25.- Nomenament i cessament dels membres de la Junta Directiva.

1. Correspon a l'Assemblea General el nomenament i cessament dels membres de la Junta Directiva a proposta del President, ja siga en el mateix acte de la seua elecció com a part integrant de la seua candidatura, ja siga en Juntes Generals posteriors, una vegada elegit, per als cessament que crega oportuns i els nous nomenaments. Així mateix l'Assemblea General aprovarà el nombre i les característiques dels membres de la Junta Directiva i la seua modificació seguint el mateix criteri.

2. En cas de dimissió d'un membre de la Junta, d'incompliment reiterat de les funcions atribuïdes o del manteniment de greus divergències al si de la Junta, el President podrà admetre-li la dimissió o, si escau, suspendre'l del seu càrrec i substituir-lo interinament fins a la celebració de l'Assemblea General, on podrà proposar el seu cessament i el nomenament d'un nou membre que el substituïska.

Art. 26.- Les sessions.

1. La Junta Directiva es reunirà en sessions ordinàries i extraordinàries. Les ordinàries se celebraran en el dia i hora que la Junta acorde mitjançant l'establiment d'un calendari anual de reunions, l'ordre del dia de les quals serà establert en la sessió anterior de la Junta o, en cas de nous temes a tractar, comunicat pel President als directius almenys amb una anticipació de 48 hores a través del Secretari. Mitjançant este procediment s'entendrà que s'ha produït per part del Secretari la preceptiva formalització de la convocatòria amb l'ordre del dia i la pertinent citació als membres de la Junta presents en la sessió anterior. Per als membres absents el Secretari procedirà a efectuar la citació corresponent. En les sessions ordinàries es despatxaran els assumptes previstos en l'ordre del dia i es prendran els acords oportuns.

2. Les sessions extraordinàries se celebraran per a tractar temes d'especial importància o d'urgent resolució, sent fixats el dia i l'hora pel President i comunicada la convocatòria pel Secretari a tots els membres de la Junta amb una antelació suficient que permeta la seua assistència i l'adequat tractament del tema.

3. Per a poder celebrar vàlidament les sessions serà necessària l'assistència de, almenys, la meitat més un dels seus membres, sent imprescindible la presència del President i el Secretari o els que estatutàriament els substituïsquen.

Art. 27.- Els acords.

El funcionament intern de la Junta Directiva es regirà pel sistema de majories o democràcia interna, i els acords s'aprovaran per majoria simple dels assistents. En cas d'empat decidirà el vot de qualitat del President.

Capítol tercer. Del president.

Art. 28.- Elecció del President.

1. El President del Centre Instructiu Musical de Benimaclet serà elegit d'entre els associats amb més d'un any d'antiguitat que hagen formalitzat la seua candidatura en temps i forma, d'acord amb els presents Estatuts.

2. Seran requisits indispensables per a ser candidat a la presidència de l'Associació els següents:

- a) Ser major d'edat,
- b) Estar en ple ús dels drets civils i no estar sotmés als motius d'incompatibilitat establits en la legislació vigent,
- c) Estar al corrent de les seues obligacions amb l'Associació i
- d) Aportar una llista de directius suficient per a cobrir els càrrecs que necessàriament han de formar part de la Junta Directiva i d'aquells altres que considere convenient.

3. El procés electoral es regirà d'acord amb les normes que per a les votacions establix l'article 18 dels presents Estatuts.

Art. 29.- Presentació de candidatures.

1. Les candidatures a la presidència del Centre Instructiu Musical de Benimaclet seran presentades per escrit en la secretària de l'Entitat, adjuntant la següent documentació:

- a) Certificat del Secretari que acredite la seua antiguitat d'un any com associat i que es troba al corrent de les seues obligacions amb l'Entitat,
- b) Una declaració jurada que està en ple ús dels seus drets civils i que no es troba sotmés als motius d'incompatibilitat establits en la legislació vigent, i
- c) Programa electoral i la resta de documentació exigida en l'article anterior.

2. El termini de presentació de candidatures començarà dos mesos abans de la data prevista per a les votacions, i es tancarà vint dies abans de les eleccions. De la convocatòria a eleccions, dels terminis establits i de les candidatures presentades amb els seus programes i propostes de membres a la Junta Directiva es donarà publicitat suficient als associats sent tot això exposat en el tauler d'anuncis de l'Entitat.

Art. 30.- La campanya electoral.

1. Tancat el termini de presentació de candidatures, els candidats podran sol·licitar la utilització d'una sala de l'Entitat per a exposar davant dels associats el seu programa, idees, o les alternatives que consideren convenient, a fi de promoure la seua candidatura.

2. La sala destinada a tal fi serà la mateixa per a tots els candidats i la Junta Directiva n'autoritzarà l'ús a tots els candidats que la sol·liciten.

3. L'ús de la sala es limitarà a una vegada per candidatura, i les dates i hores es concediran per ordre de sol·licitud.

Art. 31.- Funcions del President.

Les funcions del President del Centre Instructiu Musical de Benimaclet seran totes aquelles contemplades en els presents Estatuts i en particular les següents:

1. Assumir la més alta representació de l'Associació.
2. Proposar a l'Assemblea General el nomenament i cessament dels membres de la

Junta Directiva en els termes establits en l'art. 25.

3. Convocar i presidir les sessions de les Assemblees Generals i de la Junta Directiva i mantenir-hi l'ordre, podent suspendre les sessions en cas de greu alteració.

4. Ostentar la firma de l'Associació.

5. Ordenar i autoritzar els lliuraments.

6. Exercir les accions judicials oportunes en nom de l'Associació, previ acord dels òrgans de govern i representació.

7. Coordinar el treball de la Junta Directiva i moderar-ne les reunions.

8. Exercir les altres funcions que li atribueixen els presents Estatuts.

Art. 32.- Duració del mandat.

El President de l'Entitat exercirà les seues funcions per un temps de quatre anys, podent ser reelegit per períodes successius sense límit de temps.

Art. 33.- Cessament del President.

1. El President cessa del seu càrrec per dimissió, incapacitat, mort o aprovació d'una moció de censura.

2. El President podrà presentar la seua dimissió per escrit davant del Secretari en qualsevol moment. Aquesta dimissió es farà pública en el tauler d'anuncis de l'Entitat per a coneixement dels associats.

3. Si la dimissió, la incapacitat o la mort succeïren abans de complir els dos primers anys de mandat, el Vicepresident, en funcions de President, convocarà de manera urgent una Assemblea General Extraordinària a fi d'elegir un nou President, i aquest acabarà el mandat fins a les noves eleccions.

4. Si la dimissió, la incapacitat o la mort es produïxen transcorreguts dos anys des de l'inici del mandat, el Vicepresident assumirà la presidència esgotant el mandat fins a les pròximes eleccions.

Art. 34.- Moció de censura.

1. La Junta General podrà adoptar una moció de censura contra el President i la seua Junta Directiva. Esta, necessàriament, haurà de ser presentada per, almenys, un 5% dels associats i haurà d'incloure un candidat a la Presidència, quan segons el parer dels proponentes el President no exercisca les seues funcions o no les realitze adequadament ni amb la diligència deguda. El candidat haurà d'aportar la documentació i complir els requisits establits en els articles 27 i 28 del present capítol.

2. Admesa a tràmit la moció de censura, serà convocada Assemblea General Extraordinària en un termini màxim d'un mes, a comptar des de la data de la seua presentació en la Secretaria de l'Entitat. En esta Assemblea, el President i el candidat tindran opció a defensar els seus projectes davant dels associats durant una hora cada un i, transcorregut este termini, es realitzarà la votació, que es registrarà per les normes establides en l'article 18 dels presents Estatuts.

3. La votació serà secreta i a l'efecte hi haurà dues classes de paperetes per a la votació, una amb un SÍ a la moció, i una altra amb un No a la moció. La moció de censura prosperarà quan el SÍ aconseguisca la meitat mes un dels vots dels associats presents o representats.

4. Aprovada la moció de censura, el candidat proposat passarà a ser el nou President de l'Associació i es formarà nova Junta Directiva segons la proposta de membres aportada.

5. Els associats signants d'una moció de censura que no prospere després de les votacions oportunes no podran tornar a presentar ni secundar una segona moció de censura en eixe mandat.

Capítol quart. Dels càrrecs de la Junta Directiva.

Art. 35.- Vicepresident.

1. El Vicepresident substituïx el President en els casos d'absències prolongades, malalties, dimissió, mort i altres situacions contemplades en els presents Estatuts. Així mateix assumirà les funcions que el President directament li delegue.

2. D'haver-hi més d'un Vicepresident, substituiran el President per ordre de nomenament.

3. En cas de dimissió, incapacitat o mort del President i Vicepresident o Vicepresidents es faran càrrec de la Presidència de l'Associació els membres de la Junta Directiva segons l'ordre en què apareixen regulats els seus càrrecs en els presents Estatuts.

Art. 36.- Secretari.

Corresponen al Secretari les següents funcions:

1. Efectuar les convocatòries de les sessions dels òrgans de govern i representació de l'Associació i les citacions als seus membres.
2. Redactar i autoritzar amb la seua firma les actes de les reunions de les Assemblees Generals i de les Juntes Directives i portar al dia el corresponent llibre d'actes.
3. Realitzar la certificació oficial de documents, d'acord amb la llei i els presents Estatuts.
4. Participar en els processos electorals en la forma establida en els presents Estatuts.
5. Dirigir l'administració de l'Associació.
6. Supervisar el Registre de l'Associació i portar els llibres al dia.
7. Redactar una memòria anual descriptiva de les activitats realitzades per l'Associació i sobre la gestió de la Junta Directiva al llarg de l'any.
8. Traslladar a la Junta Directiva els escrits i peticions de la seua competència.
9. Portar al corrent la relació dels associats, comunicant al Comptable les altes i baixes que es produïsquen.
10. I totes aquelles que li atribuïsquen expressament els Estatuts o la Junta Directiva li encomane.

Art. 37.- Tresorer.

Correspon al Tresorer les funcions següents:

1. Elaborar el pressupost anual, d'acord amb la normativa vigent, que haurà de presentar obligatòriament en el mes d'octubre de l'any anterior de cada exercici davant de la Junta Directiva i que serà remès posteriorment a l'Assemblea General per a la seua aprovació.
2. Presentar els comptes de l'exercici anterior, amb data de tancament de 31 de desembre, davant de la Junta Directiva, els quals seran remesos per a la seua aprovació a la Junta General.
3. Dirigir l'activitat comptable i financera de l'Associació, d'acord amb la normativa vigent i les directrius de la Junta Directiva.
4. Rebre les quantitats dineràries que per qualsevol concepte ingressen en l'Associació i autoritzar els pagaments i lliuraments junt amb el President i el Comptable.
5. Mantenir informada en tot moment de la situació comptable i financera de l'Associació a la Junta Directiva i als associats que ho sol·liciten.
6. Mantindre l'Entitat al corrent de les seues obligacions tributàries.
7. Vetllar en tot moment per millorar la situació econòmica de l'Entitat i proposar davant de la Junta Directiva les mesures que considere oportunes amb aquest fi.

Art. 38.- Vocal de Relacions Socials.

Seràn obligacions del Vocal de Relacions Socials les següents:

1. Promoure i mantindre una bona relació amb les Entitats socials ubicades en Benimaclet.
2. Promoure i mantindre línies de comunicació eficaç i cordials amb les Administracions Públiques i Institucions en relació amb les activitats pròpies de l'Associació.
3. Representar a l'Entitat al costat del President davant dels Organismes on participe o s'integre.
4. Realitzar les gestions oportunes davant de les diverses Administracions Públiques.
5. Promoure i mantindre les millors relacions possibles amb altres Associacions Musicals, preferentment amb les existents a la Comunitat Valenciana.
6. Tractar bé amb l'atenció requerida la relació de l'Entitat amb els associats honoraris.
7. Atendre a les autoritats, presidents d'associacions musicals i persones d'especial rellevància, guardant en tot moment les normes de protocol i vetllant per la bona imatge de l'Associació.
8. Realitzar les invitacions i tramitar les salutacions als associats honoraris, autoritats i la resta de persones que meresquen un tracte preferent, procurant reservar-los els seients i prestant-los les atencions que requerisquen.
9. Proposar a la Junta Directiva les felicitacions, condols, i totes les mesures que tendisquen al reconeixement personal.
10. Dur a terme tots aquells actes dins d'este àmbit que es consideren necessaris per al bon funcionament de l'Entitat segons el parer de la Junta Directiva.

Art. 39.- Vocal de Banda.

1. El vocal de Banda serà l'interlocutor vàlid entre la Banda titular i la Junta Directiva i s'encarregarà de les següents funcions:

1. Mantenir en constant comunicació la Banda de música amb la Junta Directiva, arreplegant les seues inquietuds i problemes per a donar-los una prompta solució.
 2. Vetlar pel compliment de les obligacions dels músics, d'acord amb el que reglamentàriament s'establisca.
 3. Coordinar l'activitat musical o qualsevol altra que realitze la Banda d'acord amb el Director i la Junta Directiva.
 4. Totes aquelles que li assigne la Junta Directiva o se li atribuisquen reglamentàriament.
2. En cas de no existir vocal de la resta d'agrupacions musicals assumirà també la seua gestió d'acord amb el que la Junta Directiva determine.

Art. 40.- Vocal d'Orquestra.

Tindrà les mateixes competències i obligacions que el Vocal de Banda, però en relació amb l'orquestra titular.

Art. 41.- Vocal d'Escola.

1. El Vocal d'Escola és el responsable de l'escola de música del Centre Instructiu Musical de Benimaclet, dirigirà i coordinarà l'activitat de l'escola en coordinació amb el Director i Cap d'Estudis i d'acord amb els criteris de la Junta Directiva vetlant en tot moment per aconseguir els majors i millors resultats respecte a la formació de l'alumnat.

2. Dirigirà l'administració de l'escola i proposarà davant de la Junta Directiva els programes educatius i estudis econòmics que considere necessaris per a la millora de l'ensenyança i el finançament de l'escola, així com la contractació o rescissió de contractes, tant del personal docent com de l'administratiu. Tot això d'acord amb el que reglamentàriament es determine.

Art. 42.- Vocal de Saló.

1. Correspon al Vocal de Saló vetlar pel perfecte estat del saló social i dels elements de recreació previstos en els Estatuts i en els acords dels òrgans de govern. Així mateix ha d'atendre les queixes i suggeriments que poguera rebre dels associats en relació amb les activitats recreatives pròpies del saló.

2. S'ha de preocupar pel correcte desenvolupament de les activitats que han de dur-se a terme en el local social, soluciona amb el conserge els problemes que pogueren sorgir i coordina la realització dels actes propis de l'Entitat, vetlant per la disponibilitat del saló, reservant-lo per a la celebració dels actes i concerts programats i procurant que hi estiga preparat, d'acord amb el que s'acorde en Junta Directiva.

Art. 43.- Vocal de Biblioteca i Arxiu Musical.

S'encarregarà de la custòdia i conservació dels llibres, revistes, il·lustracions i fotografies propietat de l'Associació, així com de l'arxiu de partitures i material audiovisual.

Portarà al dia la relació d'exemplars existents, controlarà la cessió o préstec d'exemplars i proposarà a la Junta Directiva l'adquisició de nous volums i la subscripció a revistes periòdiques d'interés per a l'Associació, d'acord amb el que reglamentàriament es determine.

Art. 44.- Vicesecretari.

El Vicesecretari substitueix el Secretari en cas de vacant, absència o malaltia i l'auxiliarà en l'acompliment de les seues funcions. Li correspon a més les següents:

1. Portar un fitxer dels músics que componen la Banda, Orquestra i la resta d'agrupacions musicals.
2. Portar un registre de l'instrumental propietat de l'Entitat, amb una fitxa individualitzada per instrument on s'noten totes les incidències, així com estendre i registrar la cessió dels instruments als músics.
3. Realitzar l'inventari anual, on es reflectisquen els béns mobles i immobles patrimoni de l'Entitat.

Art. 45.- Comptable.

Les obligacions del Comptable seran les següents:

1. Substituir en cas de cessament, absència o malaltia al Tresorer.
2. Auxiliar el Tresorer en l'acompliment de les seues funcions.
3. Realitzar l'activitat comptable de l'Associació i portar els llibres d'acord amb la normativa vigent.
4. Tramitar i mantindre's informat de quantes subvencions i ajudes pogueren sol·licitar-se.
5. Totes aquelles que la Junta Directiva li encomane.

Capítol cinqué. Dels Directors.

Art. 46.- Nomenament i cessament dels Directors.

1. El nomenament i cessament dels Directors de la Banda, Orquestra i la resta d'agrupacions musicals de l'Entitat, correspon a la Junta Directiva, escoltat el parer dels músics pertanyents a cada una d'elles.

2. Aquests càrrecs seran nomenats per períodes de dos anys, podent ser renovats. Per regla general seran de caràcter honorífic, si bé la Junta Directiva podrà gratificar els seus servicis amb la quantitat que considere oportuna. De ser contractats, s'estarà a allò que s'ha establert per la legislació vigent en matèria de contractació.

3. El nomenament com a Director haurà de recaure en un professor de música, tècnic en direcció. Pel fet del seu nomenament ingressarà en l'Entitat com associat artista. No podrà dirigir una altra Banda, Orquestra o agrupació musical fora del Centre Instructiu Musical de Benimaclet sense l'autorització prèvia de la Junta Directiva.

4. Els Directors cessaran per finalitzar el període del seu nomenament o per dimissió. Extraordinàriament la Junta Directiva podrà decidir el cessament per l'incompliment de les seues obligacions, per falta de coincidència amb els paràmetres d'actuació artística desenvolupats, per manifesta insatisfacció amb les tasques de direcció encomanades o per petició de la meitat més un dels músics que dirigixen.

Art. 47.- Funcions i obligacions dels Directors.

1. Els Directors hauran d'acceptar les condicions que la Junta Directiva jutge convenients per al bé de l'Entitat, comproment-se a respectar en tot cas les normes establides en els presents Estatuts.

2. Són funcions dels Directors:

1. Dirigir la Banda, Orquestra o l'agrupació musical per a la que va ser nomenat o contractat en tots els actes que la Junta Directiva decidisca.
2. Instruir els músics que dirigix, per a millorar la qualitat individual i col·lectiva.
3. Elegir les obres musicals que s'hagen d'interpretar.

3. Són obligacions dels Directors:

1. Assistir amb puntualitat als assaigs i concerts.
2. Informar a la Junta Directiva de les incidències i necessitats de l'agrupació que dirigix.
3. Complir amb les normes que s'establisquen reglamentàriament per a cada agrupació musical.

Capítol sisé. De la Banda, Orquestra, Rondalla, Cor i la resta d'agrupacions musicals.

Art. 48.- Normes de funcionament.

1. La Banda, Orquestra, Rondalla, Cor i la resta d'agrupacions musicals que es creen en el Centre Instructiu Musical de Benimaclet ajustaran el seu funcionament intern als Reglaments que s'aproven per a cada una d'elles.

2. Els Reglaments seran aprovats per la Junta Directiva a proposta dels Vocals de Banda i Orquestra i els representants de cada agrupació musical, els quals hauran de comptar amb el suport de la meitat més un dels músics que componen cada agrupació. De no haver-hi proposta, la Junta Directiva podrà aprovar un Reglament provisional mentre es produísca l'acord suficient entre els músics.

3. Les agrupacions musicals juvenils es regiran pels mateixos reglaments que les titulars, atenent en tot cas a les seues peculiaritats i l'especial relació amb l'Escola de Música del C. I .M.

Art. 49.- Obligacions dels membres de les agrupacions musicals.

Els músics pertanyents a la Banda, Orquestra, Rondalla, Cor i la resta d'agrupacions musicals estan obligats a complir les normes de funcionament que reglamentàriament s'establisquen i en particular les següents:

1. Tots els músics han de respectar i obeir el Director.
2. Hauran de cuidar els instruments i material propietat de l'Entitat i comunicar al Vocal corresponent les incidències que hagen patit.
3. Assistir als assaigs i concerts, d'acord amb el que s'establisca reglamentàriament.
4. No podran fer ús dels instruments i material de l'Entitat en actuacions alienes o privades sense l'autorització prèvia de la Junta Directiva.

Capítol seté. De l'Escola de Música.

Art. 50.- Normes de funcionament.

1. L'Escola de Música del Centre Instructiu Musical de Benimaclet, es regirà quant al seu funcionament per un reglament que aprovarà la Junta Directiva a proposta del Vocal d'Escola, escoltats el Director de la Banda, el Director de l'orquestra i el professorat.

2. En tot cas, hauran de contemplar les normes establides per la Llei quant a Escoles de Música i contractació del professorat.

Art. 51.- Admissió d'alumnes.

En l'Escola de Música del C.I.M. de Benimaclet podrà cursar estudis qualsevol persona que ho sol·licite, encara que tindran preferència els associats i els seus fills.

Art. 52.- Taxes de matrícula i mensualitats.

La quantia de les taxes de matrícula i mensualitats que hagen d'abonar els alumnes per al sosteniment de l'escola, es fixarà anualment per la Junta Directiva a proposta del Vocal d'Escola.

TÍTOL QUART.

DE LA MODIFICACIÓ D'ESTATUTS.

Art. 53.- Principis irrenunciables.

Els continguts de l'article 2 dels presents Estatuts que exposen l'objecte i els fins del Centre Instructiu Musical de Benimaclet es consideren irrenunciables, ja que constitueixen la raó de ser de l'Associació.

Art. 54.- Reforma dels Estatuts.

1. La modificació dels Estatuts és competència exclusiva de l'Assemblea General, convocada en sessió extraordinària, sent precisa la meitat més un dels vots emesos pels associats presents o representats per a la seua aprovació.

2. La proposta de modificació dels Estatuts podrà efectuar-la la Junta Directiva, per pròpia iniciativa o a proposta d'un 20% dels associats amb dret a vot, sent necessari en tots els casos que les modificacions proposades s'ajusten a la normativa vigent, es presenten per escrit, amb motivació suficient i amb dos mesos d'antelació a la celebració de l'Assemblea

General. Dites propostes s'exposaran en el tauler d'anuncis de l'Associació almenys amb un mes d'antelació a la votació.

Art. 55.- Efectes.

Les modificacions als presents Estatuts només produiran efectes, tant per als associats com per a tercers, des del moment en què s'haja procedit a la seua inscripció en el Registre d'Associacions corresponent.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL PRIMERA.

El Centre Instructiu Musical de Benimaclet, previ acord de l'Assemblea General, podrà integrar-se en federacions, confederacions o unions d'associacions musicals d'àmbit autonòmic o estatal. Així mateix podrà pertànyer directament o a través de les entitats anteriorment citades a federacions, confederacions o unions de caràcter internacional.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL SEGONA.

Les activitats del Centre Instructiu Musical de Benimaclet estan dedicades preferentment als associats i les seues famílies i queden obertes a les persones no associades que vulguen participar en els actes programats per l'Entitat en compliment del seu objecte i fins, fonamentalment la instrucció musical i l'extensió de la cultura mitjançant la celebració dels concerts de les seues agrupacions musicals i la realització de les activitats culturals artístiques i recreatives adequades a l'índole dels seus fins. A part del supòsit abans mencionat, per a la resta d'activitats, l'accés als locals de l'Entitat podrà efectuar-se per qualsevol persona sempre que vaja acompanyada per un associat.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA PRIMERA.

El President i els membres de la Junta Directiva nomenats amb anterioritat a l'aprovació i posterior inscripció dels presents Estatuts en el Registre d'Associacions continuaran exercint els seus càrrecs fins a esgotar el mandat en els termes en què van ser elegits segons el Reglament del C. I M. aleshores en vigor, moment en què es procedirà a l'elecció de nou President i a la renovació de la Junta Directiva segons el que preveuen els nous Estatuts.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA SEGONA.

Fins que no s'aproven els reglaments a què es fa referència en els presents Estatuts, regiran les normes i usos que es venien aplicant fins ara en quant no s'oposen al que establixen estos Estatuts.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA.

Queden derogats l'anterior Reglament del Centre Instructiu Musical de Benimaclet i

tots els acords que s'oposen als presents Estatuts.